



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Joseph Polimeni
nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:
dal Direttore amministrativo dott. Riccardo Mario Paoli nominato con dcr. n. 88 del 10.05.2022
dal Direttore sanitario dott. Maurizio Andreatti nominato con dcr. n. 15 del 15.01.2020
dal Direttore dei servizi sociosanitari dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n.158 del 09.08.2022

N. 259

DEL 01/12/2022

AVENTE AD OGGETTO:

**PIANIFICAZIONE ATTIVITA' DI ACQUISTO CENTRALIZZATO DI ARCS PER IL BIENNIO
2023-2024 – APPROVAZIONE -.**

Proposta di Decreto n. 293 del 30/11/2022

Oggetto: PIANIFICAZIONE ATTIVITA' DI ACQUISTO CENTRALIZZATO DI ARCS PER IL BIENNIO 2023-2024 – APPROVAZIONE -.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Normativa di riferimento

RICHIAMATI:

- legge regionale n. 17 del 16.10.2014 recante *"Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria"*, come da ultimo modificata dalla legge regionale n. 27 del 17 dicembre 2018 recante *"Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale"*;
- legge regionale n. 22 del 12.12.2019 recante *"Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla legge regionale 26/2015 e alla legge regionale 6/2006"*;
- decreto n. 159 del 10.08.2022 di adozione dell'Atto aziendale;
- d.lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i.;
- d.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.;
- D.L. n. 95 del 06.07.2012, convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012 e s.m.i.;
- d.lgs. n. 33 del 14.03.2013 e s.m.i.;
- d.lgs. n. 39 del 08.04.2013 e s.m.i.;
- D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;
- Regolamento UE GDPR n. 679/2016;
- decreto n. 203 del 22.09.2022 *"Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali"*;
- D.G.R. n. 321 del 11.03.2022 con cui sono state approvate le Linee di gestione del SSR definitive;
- Decreto n. 58 del 12.04.2022 di approvazione del Piano Attuativo e del Bilancio di previsione 2022;

Visto l'art. 9, comma 3, primo periodo, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, il quale prevede che con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la conferenza unificata, sentita l'Autorità nazionale anticorruzione, entro il 31 dicembre di ogni anno, sono individuate le categorie di beni e di servizi, nonché le soglie al superamento delle quali gli Enti del servizio sanitario nazionale - tra gli altri - ricorrono a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 del citato art. 9, per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 9, comma 3, secondo periodo, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, il quale prevede che, per le categorie di beni e servizi individuate dal DPCM di cui al precedente alinea, l'Autorità nazionale anticorruzione non rilasci il codice identificativo gara (CIG) alle stazioni appaltanti che, in violazione degli adempimenti previsti dalla medesima disposizione, non ricorrano a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore;

Visto il DPCM dell'11 luglio 2018, con il quale da ultimo sono state individuate le categorie di beni e servizi, e relative soglie, per la cui acquisizione anche gli Enti del SSR devono obbligatoriamente ricorrere a Consip S.p.A. o al soggetto aggregatore regionale;

Vista la L.R. 12 dicembre 2014 n. 26 con cui la Regione Friuli Venezia Giulia, nell'ambito degli obiettivi di finanza pubblica e di razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, ha costituito il soggetto aggregatore regionale Centrale unica di committenza - CUCSA, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del succitato decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

Visto l'art. 44 bis della testé citata L.R. 12 dicembre 2014 n. 26, a tenore del quale la Centrale unica di committenza regionale CUCSA, quando opera in qualità di soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto legge 66/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge 89/2014, provvede alle acquisizioni di beni e servizi individuati con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri come previsto dal citato articolo 9, comma 3, o altrimenti individuati dalla Giunta regionale, anche avvalendosi delle strutture competenti di ARCS, di cui alla legge regionale 27/2018;

Vista la L.R. 17 dicembre 2018 n. 27, art. 11, comma 1, che prevede che l'Azienda regionale di coordinamento per la salute, con sede legale a Udine, dal 1° gennaio 2019, data della sua costituzione, succeda nel patrimonio e nelle funzioni dell'Ente per la gestione accentrata dei servizi condivisi di cui all' articolo 7 della legge regionale 16 ottobre 2014, n. 17;

Vista la disposizione da ultimo citata, a tenore della quale l'Ente per la gestione accentrata dei servizi condivisi svolgeva – tra le altre - per conto degli enti del Servizio sanitario regionale, anche su indicazione della Regione, funzioni di aggregazione della domanda e centrale di committenza per l'acquisizione di beni e servizi;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante «Codice dei contratti pubblici», art. 3, comma 2, lett. i), a tenore del quale la centrale di committenza è un'amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore che fornisce precipuamente attività di centralizzazione delle committenze;

Visto il Codice dei contratti pubblici, art. 21, comma 1, il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché il comma 8 lett. f) della medesima disposizione, il quale prevede che con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono, tra le altre, definite le modalità di raccordo con la pianificazione delle attività delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

Visto il conseguente DM 16 gennaio 2018, n. 14, attuativo della disposizione di cui sopra, il quale prevede all'art. 8 che negli elenchi annuali degli acquisti di forniture e servizi e negli elenchi annuali dei lavori, le amministrazioni indicano per ciascun acquisto l'obbligo, qualora sussistente, ovvero l'intenzione di ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore per l'espletamento della procedura di affidamento e che a tal fine le amministrazioni consultano, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, ultimo periodo, la pianificazione dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza e ne acquisiscono il preventivo assenso o ne verificano la capienza per il soddisfacimento del proprio fabbisogno;

Vista la nota del Direttore Amministrativo Arcs prot. 31476 del 24/8/2022 ad oggetto: "Indirizzi per la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il SSR per il biennio 2023/2024", con la quale sono state fornite, tra l'altro, indicazioni sulle attività di pianificazione di cui al presente atto;

Istruttoria e motivazione dell'atto

Ritenuto pertanto, per quanto sopra, di procedere per il biennio 2023-2024 alla pianificazione delle iniziative di acquisto di ARCS in base alle funzioni "istituzionali" assegnate a questa Azienda, come di seguito individuate:

- in qualità **di soggetto ausiliario di CUCSA FVG** assicura le acquisizioni di beni e servizi nelle categorie merceologiche individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri come previsto dall'articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 - e quindi da ultimo dal DPCM 11 luglio 2018 - o altrimenti individuati dalla Giunta regionale; Ciò in base a quanto disposto dalla L.R. 26/2014 ed in particolare l'art. 44, co. 4 bis in cui si prevede che la Centrale unica di committenza regionale quando opera in qualità di Soggetto aggregatore ai sensi dell'art. 9, co. 1 del d.l. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge 89/2014, provvede alle acquisizioni di beni e servizi individuati con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri sulla base dell'analisi effettuata dal Tavolo nazionale dei soggetti aggregatori come previsto dal citato art. 9, co.3 o altrimenti individuati dalla Giunta regionale, anche avvalendosi delle strutture competenti di ARCS, di cui alla legge regionale 27/2018;
- in qualità **di centrale di committenza** per gli Enti del SSR può mettere a disposizione di questi ultimi iniziative di gara volte al soddisfacimento di fabbisogni caratterizzati da aggregazione e centralizzazione della domanda, o comunque aventi valenza regionale, avuto particolare riguardo alle forniture di beni gestiti dal magazzino centralizzato ARCS di Pordenone nonché è tenuta a garantire iniziative d'acquisto di particolare rilievo ed impatto organizzativo a livello regionale, sulla base dell'espressa richiesta della Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità della Regione FVG;

Dato atto altresì che con nota Prot. n.0171762/P/GEN dd. 07/10/2022 il Direttore Centrale della Direzione Centrale Salute ha comunicato agli Enti del SSR, nelle more dell'approvazione del Regolamento di funzionamento del nuovo "organismo" interno di ARCS di supporto alla pianificazione

e degli acquisti centralizzati e non di beni e servizi per gli Enti del SSR, presieduto dal Direttore Generale di ARCS e composto dai Direttori Generali degli Enti del SSR, con possibilità di intervento da parte di un delegato della DCS, la necessità di continuare a garantire le attività di pianificazione/programmazione delle acquisizioni di beni e servizi, secondo le rispettive competenze di ARCS e delle altre Aziende/Enti del SSR;

Richiamato il Decreto del D.G. ARCS n. 237 del 3/11/2022 di ricognizione dello stato dell'arte dell'attività negoziale di ARCS e più precisamente, delle procedure di affidamento inserite negli atti programmatori pregressi di questa Azienda, con evidenza dello status del contratto (contratto vigente, rinnovo, proroga tecnica, ecc.) e la data di scadenza del contratto originario in caso di rinnovo o proroga tecnica, al 30/09/2022;

Ritenuto sulla base di quanto su esposto, di addivenire al riguardo ad una nuova programmazione biennale di gare centralizzate il più possibile sostenibile, che consideri le gare che, in relazione all'attuale assetto organizzativo e alle risorse messe attualmente a disposizione della competente Struttura, potranno essere effettivamente indette e/o aggiudicate nel biennio di riferimento, anche allo scopo di dare certezza alle Aziende/Enti Sanitarie/ri su quali siano le gare centralizzate di prossima indizione/aggiudicazione e sulla loro tempistica e di ridurre al minimo nel contempo il ricorso alle prosecuzioni contrattuali;

Dato atto che le attività pianificate di ARCS per il biennio 2023-2024 sono comprese nell' Allegato (foglio A e foglio B) al presente decreto, del quale fanno parte integrante e sostanziale, che includono anche le iniziative d'acquisto svolte da ARCS per conto della CUC FVG, in virtù del suddetto rapporto di avalimento, e più in dettaglio:

- nel prospetto di cui al Foglio A al presente provvedimento, sono ricomprese le procedure di gara che risultano già avviate da ARCS alla data del 30/09/2022 e che attualmente si trovano in

diverso stato di avanzamento per le quali è prevista l'aggiudicazione entro gli Anni 2022-2023-2024;

- nel prospetto di cui al Foglio B al presente decreto, sono ricomprese ulteriori procedure di gara centralizzate a livello regionale per le quali è stata ravvisata la necessità di espletamento e per le quali è prevista l'indizione/aggiudicazione entro il biennio 2023-2024;

Dato atto che deve intendersi revocato a produrre ulteriori effetti, ogni altro atto pianificatorio adottato da ARCS e segnatamente il decreto del D.G. ARCS n. 156 del 26 ottobre 2021 avente ad oggetto: "ADOZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ACQUISTO CENTRALIZZATO DI ARCS PER IL BIENNIO 2022/2023" e ritenuto pertanto di non provvedere all'indizione di nuove procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi di cui al prospetto allegato (Foglio C) che potranno essere gestite autonomamente dagli Enti del SSR interessati nell'ambito della propria autonomia negoziale;

Atteso che per quanto concerne le modalità di acquisizione dei beni e servizi oggetto di pianificazione, la competente Struttura di ARCS valuterà l'opportunità di acquisizione diretta o tramite altra centrale di committenza/soggetto aggregatore, anche sulla base di accordi/convenzioni con altre centrali di committenza/soggetti aggregatori, dandone opportuna evidenza;

Atteso che inoltre per la realizzazione delle iniziative individuate nel foglio B del prospetto allegato (contrassegnate nell'apposita colonna), ARCS dovrà necessariamente avvalersi del supporto operativo diretto del personale delle Strutture competenti degli Enti del SSR, al fine di rispettare il cronoprogramma degli interventi e garantire al sistema l'individuazione del nuovo miglior offerente e la stipula del nuovo contratto nei tempi previsti ed auspicati, e ciò ai sensi di quanto espressamente previsto con nota Prot. n.0171762/P/GEN dd.07/10/2022 dal Direttore Centrale della Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità della regione FVG;

Atteso che in considerazione dell'elevato numero di gare centralizzate da gestire e della loro valenza economica e/o strategica dovranno essere attribuiti al personale gli incentivi previsti dall'art.113 del D.

Lgs. n.50/2016 e s.m.i., al fine di valorizzare le professionalità interne alle Strutture dedicate in ARCS a tali gare, secondo i criteri previsti dall'apposito Regolamento aziendale; ciò dovrà avvenire previa stipula di appositi accordi convenzionali con la Centrale unica di committenza regionale CUCSA e gli altri Enti del SSR;

Dato atto, infine, che la suddetta pianificazione biennale, oggetto del presente provvedimento, potrà essere comunque modificata e/o integrata con ulteriori procedure di gara centralizzate, sulla base di sopravvenute, nuove o diverse esigenze, che saranno individuate con un nuovo Decreto del D.G. ARCS;

Dato atto che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa conflitto di interesse

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che dal presente atto non derivano costi a carico del bilancio aziendale

PROPONE

1. **di approvare** per le motivazioni espresse in premessa, la pianificazione biennale 2023-2024 delle attività relative alle procedure di gara centralizzate a livello regionale svolte da ARCS, che ricomprende sia procedure già avviate (di cui al Foglio A del prospetto allegato al presente provvedimento) che procedure da avviarsi a cura di questa Azienda (di cui al foglio B del prospetto allegato al presente atto), sia in qualità di soggetto ausiliario di CUC FVG – soggetto aggregatore regionale per la regione FVG che in qualità di centrale di committenza per gli Enti del SSR;
2. **di disporre** che deve intendersi revocato ogni altro atto pianificatorio adottato da ARCS e segnatamente il decreto del D.G. n. 156 del 26 ottobre 2021 avente ad oggetto: "ADOZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ACQUISTO CENTRALIZZATO DI ARCS PER IL BIENNIO 2022/2023" e ritenuto pertanto di non provvedere all'indizione di nuove procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi di cui al prospetto allegato (Foglio C) che potranno essere

gestite autonomamente dagli Enti del SSR interessati nell'ambito della propria autonomia negoziale;

3. **di dare atto** che per quanto concerne le modalità di acquisizione dei beni e servizi oggetto di pianificazione, la competente Struttura di ARCS valuterà l'opportunità di acquisizione diretta o tramite altra centrale di committenza/soggetto aggregatore, anche sulla base di accordi/convenzioni con altre centrali di committenza/soggetti aggregatori, dandone opportuna evidenza;
4. **di dare atto** che per la realizzazione delle iniziative individuate nel foglio B del prospetto allegato (contrassegnate nell'apposita colonna), ARCS dovrà necessariamente avvalersi del supporto operativo diretto del personale delle Strutture competenti degli Enti del SSR, al fine di rispettare il cronoprogramma degli interventi e garantire al sistema l'individuazione del nuovo miglior offerente e la stipula del nuovo contratto nei tempi previsti ed auspicati, e ciò ai sensi di quanto espressamente previsto con nota Prot. n.0171762/P/GEN dd.07/10/2022 dal Direttore Centrale della Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità della regione FVG;
5. **di dare atto** che in considerazione dell'elevato numero di gare centralizzate da gestire e la loro valenza economica e/o strategica dovranno essere attribuiti al personale gli incentivi previsti dall'art.113 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., al fine di valorizzare le professionalità interne alle Strutture dedicate in ARCS a tali gare, secondo i criteri previsti dall'apposito Regolamento aziendale; ciò dovrà avvenire previa stipula di appositi accordi convenzionali con la Centrale unica di committenza regionale CUCSA e gli altri Enti del SSR;
6. **di dare atto** che la suddetta pianificazione biennale, oggetto del presente provvedimento, potrà essere comunque modificata e/o integrata con ulteriori procedure di gara centralizzate, sulla base di eventuali sopravvenute, nuove o diverse esigenze, che saranno individuate con un nuovo Decreto del D.G. ARCS;
7. **di trasmettere copia** del presente atto agli Enti del SSR, onde consentire loro di dar seguito a quanto disposto a carico delle Amministrazioni dall'art. 8 del DM 16 gennaio 2018 n.14, fermo restando la necessità, riguardo alle gare svolte da ARCS per conto degli Enti medesimi, inserite nella pianificazione biennale di questa Azienda, di dar corso tra le Parti alla sottoscrizione di appositi accordi attuativi convenzionali, atti a regolarne i reciproci ruoli e funzioni, con

- l'obiettivo di rafforzare la reciproca collaborazione, il coordinamento, la tempestività ed il rispetto dei cronoprogrammi dei singoli interventi "delegati" a questa Centrale di Committenza;
8. **di dare atto** che lo svolgimento delle funzioni connesse alla partecipazione in qualità di componenti dei GRUPPI TECNICI e di membri delle COMMISSIONI GIUDICATRICI/DI GARA costituisce attività istituzionale svolta non soltanto nell'interesse degli Enti di appartenenza, ma anche nell'interesse generale del SSR FVG e che eventuali ritardi operativi degli stessi possono costituire elementi pregiudizievoli nei confronti del rispetto del cronoprogramma delle iniziative d'acquisto con potenziali ricadute negative sui tempi di aggiudicazione ed i consequenziali profili di danno erariale;
 9. **di dare atto** che con l'approvazione della presente pianificazione, ispirata ad un principio di rigorosa sostenibilità, e con la revoca delle pianificazioni precedenti, questa Azienda intende attuare una riorganizzazione nella gestione degli acquisti di beni e servizi centralizzata, finalizzata in particolare, al miglioramento dell'azione amministrativa, nella redazione degli atti di gara ed ad una pressoché totale eliminazione del ricorso reiterato allo strumento della proroga, che, laddove persista la necessità, deve avere carattere temporaneo ed eccezionale, legato a ragioni estranee all'amministrazione, e deve essere connesso all'effettiva esigenza di assicurare la fornitura/il servizio nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara;
 10. **di dare atto** che il presente decreto non comporta spese a carico del Bilancio di ARCS;
 11. **di trasmettere copia** del presente atto alla SC Farmacia Centrale, alla SC Gestione Servizi logistici e alla SC Gestione Contratti nonché alla Direzione Centrale Salute Politiche Sociali e Disabilità.

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Attestazione del Responsabile di Struttura

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 293 del 30/11/2022 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore dei Servizi Sociosanitari e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

1. **di approvare** per le motivazioni espresse in premessa, la pianificazione biennale 2023-2024 delle attività relative alle procedure di gara centralizzate a livello regionale svolte da ARCS, che ricomprende sia procedure già avviate (di cui al Foglio A del prospetto allegato al presente provvedimento) che procedure da avviarsi a cura di questa Azienda (di cui al foglio B del prospetto allegato al presente atto), sia in qualità di **soggetto ausiliario di CUC FVG** – soggetto aggregatore regionale per la regione FVG che in qualità **di centrale di committenza per gli Enti del SSR**;
2. **di disporre che** deve intendersi revocato ogni altro atto pianificatorio adottato da ARCS e segnatamente il decreto del D.G. n. 156 del 26 ottobre 2021 avente ad oggetto: "ADOZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ACQUISTO CENTRALIZZATO DI ARCS PER IL BIENNIO 2022/2023" e ritenuto pertanto di non provvedere all'indizione di nuove procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi di cui al prospetto allegato (Foglio C) che potranno essere gestite autonomamente dagli Enti del SSR interessati nell'ambito della propria autonomia negoziale;
3. **di dare atto** che per quanto concerne le modalità di acquisizione dei beni e servizi oggetto di pianificazione, la competente Struttura di ARCS valuterà l'opportunità di acquisizione diretta o tramite altra centrale di committenza/soggetto aggregatore, anche sulla base di accordi/convenzioni con altre centrali di committenza/soggetti aggregatori, dandone opportuna evidenza;

4. **di dare atto** che per la realizzazione delle iniziative individuate nel foglio B del prospetto allegato (contrassegnate nell'apposita colonna), ARCS dovrà necessariamente avvalersi del supporto operativo diretto del personale delle Strutture competenti degli Enti del SSR, al fine di rispettare il cronoprogramma degli interventi e garantire al sistema l'individuazione del nuovo miglior offerente e la stipula del nuovo contratto nei tempi previsti ed auspicati, e ciò ai sensi di quanto espressamente previsto con nota Prot. n.0171762/P/GEN dd.07/10/2022 dal Direttore Centrale della Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità della regione FVG;
5. **di dare atto** che in considerazione dell'elevato numero di gare centralizzate da gestire e la loro valenza economica e/o strategica dovranno essere attribuiti al personale gli incentivi previsti dall'art.113 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., al fine di valorizzare le professionalità interne alle Strutture dedicate in ARCS a tali gare, secondo i criteri previsti dall'apposito Regolamento aziendale; ciò dovrà avvenire previa stipula di appositi accordi convenzionali con la Centrale unica di committenza regionale CUCSA e gli altri Enti del SSR;
6. **di dare atto** che la suddetta pianificazione biennale, oggetto del presente provvedimento, potrà essere comunque modificata e/o integrata con ulteriori procedure di gara centralizzate, sulla base di eventuali sopravvenute, nuove o diverse esigenze, che saranno individuate con un nuovo Decreto del D.G. ARCS;
7. **di trasmettere copia** del presente atto agli Enti del SSR, onde consentire loro di dar seguito a quanto disposto a carico delle Amministrazioni dall'art. 8 del DM 16 gennaio 2018 n.14, fermo restando la necessità, riguardo alle gare svolte da ARCS per conto degli Enti medesimi, inserite nella pianificazione biennale di questa Azienda, di dar corso tra le Parti alla sottoscrizione di appositi accordi attuativi convenzionali, atti a regolarne i reciproci ruoli e funzioni, con l'obiettivo di rafforzare la reciproca collaborazione, il coordinamento, la tempestività ed il rispetto dei cronoprogrammi dei singoli interventi "delegati" a questa Centrale di Committenza;
8. **di dare atto** che lo svolgimento delle funzioni connesse alla partecipazione in qualità di componenti –dei GRUPPI TECNICI e di membri delle COMMISSIONI GIUDICATRICI/DI GARA costituisce attività istituzionale svolta non soltanto nell'interesse degli Enti di appartenenza, ma anche nell'interesse generale del SSR FVG e che eventuali ritardi operativi degli stessi possono costituire elementi pregiudizievoli nei confronti del rispetto del cronoprogramma delle

iniziative d'acquisto con potenziali ricadute negative sui tempi di aggiudicazione ed i conseguenziali profili di danno erariale;

9. **di dare atto** che con l'approvazione della presente pianificazione, ispirata ad un principio di rigorosa sostenibilità, e con la revoca delle pianificazioni precedenti, questa Azienda intende attuare una riorganizzazione nella gestione degli acquisti di beni e servizi centralizzata, finalizzata in particolare, al miglioramento dell'azione amministrativa, nella redazione degli atti di gara ed ad una pressoché totale eliminazione del ricorso reiterato allo strumento della proroga, che, laddove persista la necessità, deve avere carattere temporaneo ed eccezionale, legato a ragioni estranee all'amministrazione, e deve essere connesso all'effettiva esigenza di assicurare la fornitura/il servizio nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara;
10. **di dare atto** che il presente decreto non comporta spese a carico del Bilancio di ARCS;
11. **di trasmettere copia** del presente atto alla SC Farmacia Centrale, alla SC Gestione Servizi logistici e alla SC Gestione Contratti nonché alla Direzione Centrale Salute Politiche Sociali e Disabilità.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore generale
dott. Joseph Polimeni
firmato digitalmente

Elenco allegati:

1	Allegato foglio A.pdf
2	Allegato foglio C.pdf
3	Allegato foglio B.pdf